



**АЛУШТИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ АЛУШТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 ноября 2014 года № 03-П

г. Алушта

Об утверждении Плана мероприятий  
по противодействию коррупции в городском  
округе Алушта на 2014-2015 годы.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях создания комплексной системы по противодействию коррупции и реализации антикоррупционной политики в городском округе Алушта,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в городском округе Алушта на 2014-2015 годы
2. Руководителям структурных подразделений администрации города Алушта, являющихся исполнителями мероприятий Плана по противодействию коррупции обеспечить реализацию мероприятий и подготовку отчетов о его выполнении в установленные сроки.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Опубликовать постановление на официальном сайте Алуштинского городского совета.

Председатель Алуштинского городского совета

Г.И.Огнева

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Главы  
городского округа Алушта  
от 19 ноября 2014 года № 03-П

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции на 2014-2015 годы**  
**в городском округе Алушта**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<b>Раздел 1. Меры по нормативно-правовому обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1.	Осуществление постоянного мониторинга муниципальной нормативно-правовой базы по вопросам муниципальной службы в целях приведения в соответствие с действующим законодательством	постоянно	Отдел правовой работы Алуштинского городского совета Юридическое управление
1.2.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов, принимаемых в муниципальном образовании городской округ Алушта		Юридическое управление
1.2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции	постоянно	Юридическое управление
1.2.2.	Осуществление анализа выявленных в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов с выработкой предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности, последующее рассмотрение этих рекомендаций с участием специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка нормативных правовых актов	ежеквартально	Отдел правовой работы Алуштинского городского совета Юридическое управление
<b>Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов</b>			
<b>Противодействие коррупции при размещении муниципальных заказов</b>			
2.1.	Анализ практики размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений	до 1 апреля 2015 г.	Управление экономики
2.2.	Обеспечение эффективного использования средств бюджета и внебюджетных источников финансирования, расширения возможности для участия физических и юридических лиц в размещении заказов и стимулировании такого участия, развития добросовестной конкуренции совершенствования деятельности логанов муниципальной власти в сфере размещения заказов для муниципальных нужд, обеспечение гласности и прозрачности при их размещении,	2014-2015 г.г.	Управление финансов Управление экономики Руководители структурных подразделений администрации

	предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов		
2.3.	Организация профессиональной подготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие мероприятиях по противодействию коррупции	1 квартал 2015 года	Руководитель аппарата администрации
<b>Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по использованию муниципальных средств (имущества)</b>			
2.4.	Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности	постоянно	Финансовое управление
2.5.	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление	до 30 декабря 2015 года	Отдел имущественных отношений администрации
2.6.	Проведение анализа оценки эффективности предоставления муниципальных услуг	до 1 июня 2015 года до 30 декабря 2015 года	Отдел имущественных отношений администрации
<b>Деятельность органов местного самоуправления по снижению административных барьеров и доступности муниципальных услуг</b>			
2.7.	Внесение изменений в административные регламенты муниципальных услуг при внесении изменений в законодательство Российской Федерации, законодательство Республики Крым	в течение 2014-2015 г.г.	Отдел по предоставлению муниципальных услуг администрации
2.8.	Организация деятельности администрации города Алушты по переходу на межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг в электронном виде	до 1 апреля 2015 года	Отдел по предоставлению муниципальных услуг
2.9.	Осуществление анализа принимаемых мер по актам прокурорского реагирования в сфере противодействия коррупции при предоставлении муниципальных услуг	ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным	Юридическое управление
2.10.	Проведение в соответствии с утвержденными планами проверок деятельности муниципальных учреждений (организаций) в части оказания услуг населению, в том числе в сферах культуры, жилищно-коммунального хозяйства, физической культуры	в соответствии с отдельными планами	Соответствующие структурные подразделения администрации, осуществляющие контроль за деятельностью муниципальных учреждений
2.11.	Осуществление постоянного мониторинга за качеством, объемами и соблюдением законодательства при предоставлении муниципальных услуг	в течении 2014-2015 г.г.	Структурные подразделения администрации, являющиеся исполнителями муниципальных услуг

<b>Раздел 3. Меры по информационному обеспечению, взаимодействию с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции и проведению социологических исследований</b>			
3.1.	Размещение в средствах массовой информации материалов по антикоррупционной пропаганде	до 30 декабря 2014 года до 30 декабря 2015 года	Сектор по вопросам внутренней политики, информации и зарубежным связям
3.2.	Проведение мониторинга печатных, электронных средств массовой информации о размещенных материалах по фактам коррупционных проявлений информационных материалов по вопросам противодействия коррупции для размещения в средствах массовой информации	постоянно	Сектор по вопросам внутренней политики, информации и зарубежным связям
3.3.	Реализация права граждан на получение достоверной информации, в том числе на обновление на Интернет-сайте муниципального образования разделов для посетителей, где должны быть отражены сведения о структуре органов местного самоуправления, их функциональном назначении, а также размещены административные регламенты, время приема руководством граждан и другая информация в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	постоянно	Руководитель аппарата администрации
3.4.	Проведения анализа заявлений и обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих	ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным	Отдел контроля и обращений граждан
<b>Раздел 4. Меры по кадровому обеспечению и повышению профессионального уровня муниципальных служащих</b>			
4.1.	Осуществление проверок в порядке, предусмотренном нормативно-правовыми актами Российской Федерации и законодательством Республики Крым, и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка их сдачи	постоянно	Отдел кадровой работы и муниципальной службы
4.2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности муниципальной службы, и принятие предусмотренных законодательством мер по	в течение 2014-2015 г.г.	Отдел кадровой работы и муниципальной службы

	предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Обеспечение предания выявленных случаев гласности применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством		
4.3.	Своевременное предоставление муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности муниципальной службы сведений о своих доходах(расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах(расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей	1 квартал 2015 года	Отдел кадровой работы и муниципальной службы
4.4.	Осуществление проверки сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей	в течении 60 дней со дня подачи сведений	Отдел кадровой работы и муниципальной службы
4.5.	Доведение методических рекомендаций, проведение разъяснительной работы, занятий и семинаров с лицами, замещающими муниципальные должности муниципальной службы по вопросам : -соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также формирования негативного отношения к дарению подарков ; - соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе установления наказания за коммерческий подкуп, получение и дача взятки, увольнения в связи с утратой доверия, проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о противодействии Коррупции	ежеквартально	Отдел кадровой работы и муниципальной службы

Председатель городского совета

Г.И. Огнёва